

SCHOOLGIDS

2009 - 2010

CBS "De Kern"

Dr.B.Brongersstraat 18
tel. 0598 - 632322

postadres:
Postbus 421
9640 AK VEENDAM

e-mail: cbs-dekern@picto.nl
internet: www.cbs-de-kern.picto.nl

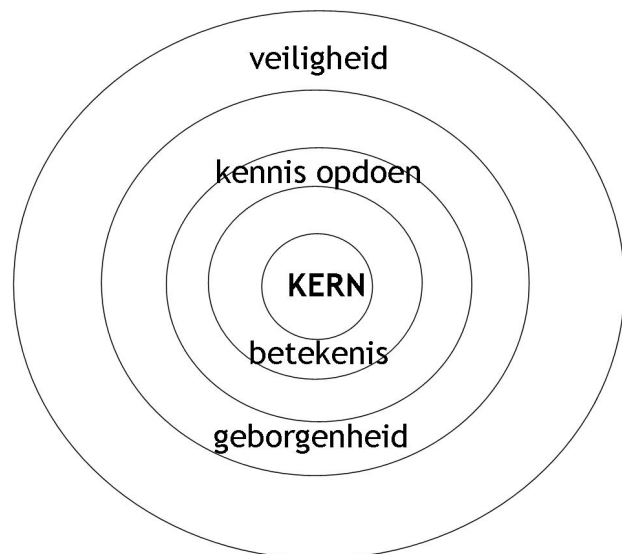
Geachte Ouder,

Dit is de schoolgids 2009-2010 van “De Kern”. De schoolgids wordt opgesteld door het team en vastgesteld door de MR. De gids wordt jaarlijks uitgereikt aan ouders die kinderen op school hebben en tussentijds aan ouders van nieuwe leerlingen. Ook ligt een aantal exemplaren op het kinderdagverblijf en de peuterspeelzalen in de buurt en bij de buitenschoolse kinderopvang. Behalve over de schoolorganisatie is er ook informatie over WAT we met ons onderwijs willen bereiken en HOE we dat willen doen. Op deze manier proberen we iedereen die betrokken is bij, of geïnteresseerd is in onze school een duidelijk en reëel beeld van “De Kern” te geven.

Mocht u vragen of opmerkingen hebben naar aanleiding van de schoolgids, dan horen wij die graag. Daar kunnen wij ons voordeel mee doen. Dit alles in het belang van zo goed mogelijk onderwijs, in een veilige, vertrouwde omgeving, aan de kinderen die u aan ons hebt toevertrouwd.

Met vriendelijke groet,

team en MR



Wij verzoeken u vriendelijk deze schoolgids goed te bewaren.

INHOUDSOPGAVE

EVEN VOORSTELLEN: “DE KERN”	6
Geschiedenis	6
Wie gaan er bij ons naar school ?	6
WAT MAG U VAN ONS VERWACHTEN ?	6
De naam van de school: een opdracht	6
ZORGVERBREDING	7
De zorg voor en om leerlingen	7
Schoolarts	8
INFORMATIE VAN DE SCHOOL	8
Informatie over uw kind zelf	8
Informatie aan gescheiden ouders	9
Onderwijskundig rapport	9
Geheimhouding	9
WAT TE DOEN ALS U KLACHTEN HEEFT	10
SCHOOLVERZUIM EN LESUITVAL	10
Ziektemeldingen	10
Vrij vragen voor uw kind	10
Telefonische bereikbaarheid	10
En als de juf of meester ziek/afwezig is	10
Vrijstelling van onderwijsactiviteiten	11
OVERBLIJFREGELING	11
ENKELE BELANGRIJKE AFSPRAKEN VOOR DE KLEUTERBOUW	11
Speelgoedmiddag	11
Spelletjesmiddag	11
Plakboek	11
DE GROEPEN 3 TOT EN MET 8	12
Belangrijke afspraken voor de groepen 3 tm 8	12
DIVERSEN	12
Trakteren	12
Zendingsgeld	12
Schoolreizen	12
Activiteitenbijdrage	13
Verzekeringen	13
Sponsoring	13

OUDERHULP	13
AANMELDEN VAN NIEUWE LEERLINGEN	14
KINDEREN MET EEN HANDICAP - PROJECT RUGZAKJE	14
WENNEN IN GROEP 1	14
VOORBEREIDING OP HET VOORTGEZET ONDERWIJS	15
DE OPBRENGSTEN VAN HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL	15
DE VERENIGING CHRISTELIJK ONDERWIJS OOST-GRONINGEN	15
Het bestuur	15
Het bestuur van	16
De ledenraad	16
Het directieberaad en de bovenschoolse directie	16
De schoolcommissie	16
De medezeggenschapsraad (MR)	16
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	16
TUSSENSCHOOLSE OPVANG	17
BUITENSCHOOLSE OPVANG	17
SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN	17
DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD EN SCHOOLCOMMISSIE	18
DE OUDERRAAD	18
GEGEVENS VAN DE SCHOOL	19
Speciale taken	20
Cursussen / Begeleiding	21
ADV/Bapo (ArbeidsDuurVerkorting/Bevordering arbeidsparticipatie ouderen)	21
Groepsindeling	21
Schooltijden	21
Gymnastiektijden	21
Schoolzwemmen	21
ACTIVITEITENBIJDRAGE	22
VAKANTIEROOSTER	22
DIVERSE ADRESSEN	23
Medezeggenschapsraad	23
Ouderraad	23

Overblijven	23
Overige instanties	23
Schoolcommissie (exclusief de MR-leden)	24
Directieleden	24
Bovenschoolse directie	24
Hoe benutten we de verplichte onderwijsuren in het schooljaar 2009/2010	25

EVEN VOORSTELLEN: “DE KERN”

Geschiedenis

“De Kern” is een *protestants christelijke* school met een geschiedenis van meer dan 100 jaar. In 1895 werd de school opgericht als eerste christelijke school in Veendam. Er werd begonnen in een gebouw ergens op de kruising Jacob Bruggemalaan en de Ds.Petersenstraat. In 1916 werd de school gehuisvest in een nieuw gebouw aan de Ds.Petersenstraat (huidige gebouw van het Ubbo Emmius). In 1987 verhuisden we naar het gebouw aan de Dr.B.Brongersstraat. Omdat dit “jasje” te krap was geworden, hebben we op 27 februari 2006 onze intrek kunnen nemen in een nieuw gebouw op hetzelfde adres.

Wie gaan er bij ons naar school ?

Onze kinderen komen uit een groot gebied: vanuit Sorghvliet, de Langeleegte, Buitenwoel, centrum, plan “Noord”, Tripscompagnie en Muntendam. Er zijn verschillende redenen waarom ouders voor onze school kiezen: allereerst en uiteraard de *christelijke identiteit* van de school. Alle kinderen zijn welkom op school; wel vragen wij u als ouders om respectvol om te gaan met de christelijke omgangsvormen die wij als school voorstaan. Andere motieven die wij van ouders horen zijn de “goede naam” die de school heeft, de duidelijkheid die wij de kinderen in hun omgang met elkaar proberen mee te geven en de grote betrokkenheid van de ouders bij de school.

WAT MAG U VAN ONS VERWACHTEN ?

Iedere school moet voldoen aan een aantal wettelijke minimum eisen, de zgn. kerndoelen. Dat zijn uiteraard ook onze onderwijsdoelen. Wilt u er meer over weten, vraag er even naar. Maar er is meer: De naam “De Kern” houdt ook een opdracht in.

De naam van de school: een opdracht.

De naam van de school vertelt heel veel over hoe we tegen ons onderwijs aankijken. Goed onderwijs lijkt veel op een ui: allemaal schillen over elkaar heen en om bij de kern te komen, moet je schil voor schil weghalen (zie pagina 1).

1. Kinderen moeten zich allereerst veilig voelen op school. Niet bang hoeven zijn voor de leerstof, voor de juf of meester of voor elkaar.
2. Maar er is meer: je moet je op school ook welkom voelen, je er thuis voelen - geborgenheid.
3. Pas dan kun je dingen leren.
4. Maar wat heb je aan alles wat je geleerd hebt? Wat is de zin, de betekenis ervan in je leven. Als je dat ook leert, pas dan gaat kennis ook echt voor je leven.
5. Tenslotte kom je bij de kern: ervaren dat je mens bent met andere mensen. Samen blijdschap en verdriet delen. Dat zijn die momenten die je je leven lang bij blijven.

Om te zorgen dat kinderen zich veilig en geborgen voelen op school, gebruiken we het Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD). Dit wordt ook wel ‘Proberen Anders te Denken’ genoemd. Dit programma richt zich op de vier aspecten van de sociale competentie: zelfbeeld, zelfcontrole, emoties en probleemoplossingsstrategieën. PAD richt zich vooral op de preventie: door niet alleen aandacht te besteden aan gedrag dat wel of niet mag, maar ook systematisch en intensief aan de achterliggende normen en waarden, aan gedachten en gevoelens van het kind zelf en van de andere betrokkenen, en aan verschillende manieren om problemen op te lossen, worden kinderen sociaal en emotioneel competentier.

Door een scollijst per kind in te vullen, ontdekken we de knelpunten in de groep. Met behulp van PAD kunnen we daarop inspringen.

ZORGVERBREDING

Onderwijs verandert. De nadruk komt steeds meer te liggen op *onderwijs op maat*. Niet alle kinderen leren even snel en even gemakkelijk. In onze manier van lesgeven proberen we daar meer en meer rekening mee te houden. Dat begint bij het lesgeven zelf. Samen met de kinderen zoeken we naar oplossingsmethoden en leggen we de nadruk op een goede aanpak. In de methoden die we gebruiken moet ruimte zijn voor alle kinderen om de basisstof te beheersen, maar kinderen die meer aankunnen moeten ook aan hun trekken komen. Bij rekenen en taal proberen we zoveel mogelijk les te geven op 3 niveaus. Tevens zijn we begonnen met het maken van de nieuwe versie van de kwaliteitskaarten. De eerste 2 ('opbrengsten' en 'kwaliteitszorg'), zijn inmiddels aan de orde geweest. Ze worden nu geëvalueerd en bijgesteld. Samen met de onderwijsbegeleidingsdienst werken we dit jaar aan 'onderwijsleerproces' en 'schoolklimaat'.

De zorg voor en om leerlingen

Ouders vertrouwen hun kind toe aan de school gedurende een groot aantal jaren. Uw kind is dan onze zorg. We proberen op school die zorg zo goed mogelijk te geven.

Ieder kind is anders, verschillend, uniek. Elk kind ontwikkelt zich dan ook op zijn of haar eigen manier. Daarom is het belangrijk om de ontwikkeling van elk kind te volgen. Met die ontwikkeling bedoelen we niet alleen de leervorderingen maar ook de sociaal emotionele ontwikkeling (gedrag; omgang met elkaar; zit een kind lekker in z'n vel). Vanaf groep 1 worden de kinderen gevolgd door middel van een zogenaamd **leerlingvolgsysteem**.

Dit gebeurt door:

1. **Gerichte observaties.** Er wordt bewust gekeken hoe een kind zich gedraagt, hoe het werkt, speelt enz.
2. **Toetsen.** In groep 1 wordt in mei/juni de CITO-toets afgenomen, in groep 2 is dat in januari en in mei/juni (is een kind toe aan leren lezen, rekenen enz.). Vanaf groep 3 worden (naast methode gebonden toetsen) de kinderen twee keer per jaar getoetst met behulp van methode onafhankelijke toetsen op hun spelling, lezen en rekenen. Vanaf groep 4 komt 'begrijpend lezen' daar bij (1 keer per jaar, in mei). Aan het eind van groep 7 wordt de **Entree toets** van het CITO afgenomen en in groep 8 de **eindtoets** van het CITO. In 2009 ligt de score van de eindtoets iets boven het landelijk gemiddelde.

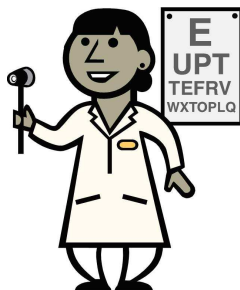
Naar aanleiding van het voorgaande worden er **groeps- en leerlingbesprekingen** gehouden. Als er aanleiding toe is (een kind ontwikkelt zich sneller of langzamer dan normaal of heeft gedragsproblemen), wordt er nader onderzoek verricht en uitgewerkt. Dit gebeurt steeds in overleg met de ouders/verzorgers. De onderzoeken worden in eerste instantie uitgevoerd door de groepsleerkracht of de zorgcoördinator. Daarna wordt zo nodig een **handelingsplan** (wat doen we eraan) opgesteld. Ook hierover wordt weer overlegd met de ouders/verzorgers. Na een tijdje wordt bekeken en besproken of de aanpak ook resultaat heeft (gehad). Die individuele hulp wordt in principe door de leerkracht **in de klas** gegeven, maar soms gebeurt dit buiten de klas door bv. de zorgcoördinator. Mocht blijken dat de problemen te ingewikkeld zijn, dan wordt de hulp ingeroepen van deskundigen buiten de school: zorgplatform, logopedist, schoolarts, psycholoog enz. Door deze deskundigen wordt een verslag gemaakt van de verrichte onderzoeken, adviezen gegeven en/of een plan van aanpak opgesteld. Ook hier geldt dat dit altijd weer met u als ouders wordt besproken. Soms moeten we samen constateren dat wij een kind niet de zorg kunnen geven die het nodig heeft en dat het beter tot zijn recht komt op een andere school (een soort "speciaal onderwijs") Dan kan een kind, uiteraard na overleg met en toestemming van de ouders/verzorgers, aangemeld worden bij de PERMANENTE COMMISSIE LEERLINGEN ZORG (PCL) met het verzoek om plaatsing op die andere school. De PCL, die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband in Veendam ("Weer Samen Naar School,"project) beslist uiteindelijk. Alle scholen voor primair en speciaal primair onderwijs in Veendam en omgeving werken hierin samen. Op school zijn speciale folders hierover verkrijgbaar. Voor meer informatie: vraag aan de juf of meester van uw kind of de directeur.

Schoolarts

Elk jaar worden de kinderen in de groepen 2 en 6 gezien door de assistent(e) van de schoolarts. Bij de leerlingen in groep 2 wordt onderzocht of ze goed kunnen zien en horen. Aansluitend worden alle ouders van de leerlingen in groep 2 samen met hun kind uitgenodigd voor een gesprek met de verpleegkundige of arts. Ter voorbereiding van dit gesprek krijgen de ouders een vragenlijst over de gezondheid van hun kind en een formulier waarop al dan niet toestemming kan worden gegeven voor de verschillende aspecten van het gezondheids-onderzoek bij het kind door de GGD.

Voorafgaand aan de onderzoeken en gesprekken wordt met de intern begeleider of de leerkracht besproken welke kinderen extra aandacht nodig hebben. Na afloop van het hele programma wordt opnieuw met de leerkracht besproken wat er is gedaan.

In groep 6 worden alle leerlingen gemeten en gewogen en getest op hun gezichtsvermogen. De ouders van de leerlingen krijgen van tevoren een vragenlijst met vragen over de gezondheid van hun kind en een toestemmingsformulier. Met de leerkracht wordt besproken of er kinderen zijn waar extra aandacht aan moet worden besteed. De ouders kunnen aangeven of ze prijs stellen op een gesprek met de verpleegkundige of arts. Uitgebreide medische onderzoeken door de schoolarts vinden niet meer automatisch plaats. Dit gebeurt alleen nog op verzoek van de ouders en school. De schoolverpleegkundige, mevr. S. van der Werf is beschikbaar om u te helpen met medische of opvoedkundige problemen m.b.t. uw kind. Zij is bereikbaar onder nr. 0598-694409, behalve op vrijdag.



INFORMATIE VAN DE SCHOOL

Wij vinden het belangrijk dat u goed weet wat er op school gebeurt. Omgekeerd geldt dat ook: als er iets met uw kind is wat van invloed kan zijn op het leren en/of het gedrag van uw kind, willen wij dat ook graag weten.

Over de algemene schoolzaken proberen wij u op de hoogte te houden d.m.v. het *KERNNIEUWS* en de *MAANDKALENDER*. Deze worden via het jongste kind van een gezin meegegeven. Kinderen vergeten deze brieven nog weleens af te geven. Vraag hem/haar ernaar als u merkt dat andere ouders wel een brief hebben gekregen en u niet.

Informatie over de groep van uw kind kunt u krijgen tijdens *KLASSEN-INFORMATIEAVONDEN*. Deze worden gehouden aan het begin van het schooljaar. De manier van werken in de groep staat dan centraal.

Informatie over uw kind zelf

1. Via het *RAPPORT OVER UW KIND*. Dit rapport wordt drie maal per jaar meegegeven aan alle kinderen vanaf groep 3. Hierin vermelden wij de vorderingen van uw kind uitgedrukt in woordbeoordelingen (in de groepen 3 en 4) of in cijfers (vanaf groep 5). Deze beoordelingen zijn in vergelijking met leeftijdgenoten. Individuele beoordelingen geven we wanneer een kind voor een bepaald vak op eigen niveau werkt.
2. Een *OUDERBEZOEK* kan plaats vinden wanneer de leerkracht of u dat nodig vindt.
3. De *10-MINUTEN GESPREKKEN* vinden 3 maal per jaar plaats. U krijgt hiervoor een uitnodiging. Van te voren kunt u het werk van uw kind inzien. Is er meer tijd nodig dan wordt dat ingeroosterd of er wordt een vervolgafspraak gemaakt.

Als u buiten deze mogelijkheden om behoefte hebt aan een gesprek met de leerkracht, dan maken wij daar uiteraard tijd voor vrij. Het is verstandig om voor langere gesprekken een afspraak te maken.

Informatie aan gescheiden ouders

Het spreekt voor zich dat de school de ouders informeert over het wel en wee en de vorderingen van hun kind. Maar hoe nu als de ouders gescheiden zijn.

Als de opvoedende ouder geen probleem heeft met het verstrekken van informatie aan de andere ouder, dan is het voor de school geen probleem om die andere ouder te informeren over zijn of haar kind. Voorwaarde is wel dat die ouder bekend is bij de school of zich als zodanig bekend kan maken.

Maar hoe nu te handelen als de opvoedende ouder niet wil dat de andere ouder ook informatie krijgt over zijn of haar kind. In het burgerlijk wetboek (art. 377) is hierover iets geregeld. De niet-opvoedende ouder heeft ook recht op bepaalde schoolinformatie. Die zal dat dan wel schriftelijk aan moeten vragen bij de directeur. Daarbij zal een kopie van een legitimatiebewijs moeten worden meegestuurd, zodat de school zeker weet dat het om de niet-opvoedende ouder gaat. De school zal de opvoedende ouder over dit verzoek informeren. Als de school zich ervan overtuigd heeft dat er geen wettelijke belemmeringen zijn, zal het verzoek ingewilligd worden

Uitzonderingen op deze verplichting zijn:

- de informatie hoeft niet verstrekt te worden als de school die ook niet op dezelfde wijze aan de opvoedende ouder zou geven;
- daarnaast hoeft de school de informatie ook niet te geven als het belang of de veiligheid van het kind in het geding is.

Als een ouder vindt dat een leerkracht ten onrechte informatie weigert, kan hij/zij daarover praten met de directie van de school en/of het bestuur. Als dat niet oplevert wat gewenst is kan een klacht ingediend worden bij de landelijke klachtencommissie.



Onderwijskundig rapport

Soms moet een uitgebreid rapport (een zg. onderwijskundig rapport) over uw kind opgesteld worden. Dit is het geval bij het verlaten van de school (verhuizing, vertrek, naar VO, verwijzing naar speciaal onderwijs) en bij aanmelding voor onderzoeken door mensen van buiten de school. Zonder uw toestemming worden deze gegevens niet aan derden verstrekt. Uiteraard krijgt u vooraf inzage in deze rapporten en op uw verzoek krijgt u er een afschrift van.

Geheimhouding

U mag erop vertrouwen dat wij zorgvuldig omgaan met alle persoonlijke gegevens van u en uw kind. Deze worden bewaard in afgesloten dossierkasten of in beveiligde computerbestanden. In alle gevallen geldt, dat wij zonder uw toestemming geen persoonlijke informatie verstrekken aan derden.

WAT TE DOEN ALS U KLACHTEN HEEFT

Als u problemen of klachten heeft, dan horen wij die graag zo snel mogelijk. Blijf er niet mee rond lopen; vaak is er in goed overleg een oplossing te vinden. Gaat het over een leerkracht of over een bepaalde groep, ga er dan **altijd eerst** met de betrokken juf of meester over praten. Heeft u het gevoel dat dat onvoldoende helpt, dan kunt u uw probleem bij de directie aankaarten. Dat kan natuurlijk ook met alle andere problemen of klachten over schoolzaken, van welke aard dan ook. Te denken valt aan: klachten over (gebrek aan) begeleiding van leerlingen, de manier waarop gestraft wordt, beoordeling van leerlingen, de manier waarop de school georganiseerd wordt (o.a. schoolregels, lestijden, roosters e.d.), seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie in welke vorm dan ook of pesten. Als deze gesprekken geen oplossing brengen, dan kunt u met uw klachten terecht bij een landelijke klachtencommissie. Het bestuur van onze vereniging (VCO Oost Groningen) heeft zich voor haar 18 scholen bij deze commissie aangesloten. Wanneer u een klacht heeft, kunt u dit opnemen met de contactpersoon van onze school (mw. E. Crum, tel. 0598-630826). Deze verwijst u zo nodig naar de zg. vertrouwenspersoon (zie voor naam/tel.nr. elders in deze gids) . Dit is een onafhankelijk persoon die nagaat of er bemiddeld kan worden en /of de gebeurtenis(-sen) aanleiding geven tot het indienen van een officiële klacht bij de klachtencommissie. U kunt, als u dat liever wilt, ook rechtstreeks contact opnemen met de vertrouwenspersoon i.p.v. met de contactpersoon. *Voor de precieze regeling verwijzen wij u naar de volledige klachten-regeling; deze ligt op school ter inzage.*

SCHOOLVERZUIM EN LESUITVAL

Ziektemeldingen

Het spreekt vanzelf dat u, wanneer uw kind ziek is, ons daarvan op de hoogte stelt. Dat kan telefonisch of schriftelijk liefst voor schooltijd. U kunt het natuurlijk ook zelf even zeggen. Ook als uw kind niet aan een bepaalde les kan meedoen, bijvoorbeeld een gym- of zwemles, willen wij graag van u als ouder bericht ontvangen. Een kort briefje of telefoontje is voldoende.

Vrij vragen voor uw kind

Er bestaat in Nederland een *leerplicht voor kinderen vanaf 5 jaar*. Voor 4/5-jarigen die een hele schoolweek nog niet aankunnen, mag in overleg met de schoolleiding een kortere schoolweek afgesproken worden. Soms is het nodig om vrij te vragen. Als het gaat om bv. huwelijk, jubileum, ernstige ziekte en overlijden van familie of een verhuizing, vraagt u toestemming aan de *directie* van de school. Zo'n verzoek wordt uiteraard toegestaan. Ongeoorloofd schoolverzuim moet door de directie worden gemeld bij de leerplicht-ambtenaar van de Gemeente Veendam. Maakt u afspraken met tandarts, arts e.d. zo mogelijk buiten schooltijd? Dit lukt natuurlijk niet altijd.

Telefonische bereikbaarheid

Een ongeluk zit in een klein hoekje..... Wilt u ons, wanneer u beiden buitenshuis werkt, ook een telefoonnummer geven, waar u op dat moment bereikbaar bent?

En als de juf of meester ziek/afwezig is

Wanneer een groepsleerkracht zijn of haar werk vanwege ziekte, het volgen van een cursus of andere omstandigheden niet kan uitvoeren, zal een invalleerkracht zijn/haar taak overnemen. Er is op verenigingsniveau een lijst met invalleerkrachten samengesteld waarop de scholen van de VCO een beroep kunnen doen. Wanneer het niet lukt een invalleerkracht aan te trekken zal er intern een oplossing worden gezocht door (onder leiding van een groepsleerkracht) een onderwijsassistent in te zetten of door de groep te verdelen over meerdere groepen. Zonder kennisgeving aan de ouders zullen de kinderen nooit naar huis worden gestuurd. In de afgelopen jaren hebben we nog nooit een groep kinderen naar huis gestuurd. Dat hopen we zo te houden. Wanneer het hele team afwezig is, bv. i.v.m. met een studiedag, zijn de kinderen wel vrij. In al die gevallen stellen we u ruimschoots van te voren op de hoogte, zodat u tijdig iets kunt regelen.

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

Indien ouders van mening zijn dat hun zoon/dochter niet mee moet doen aan bepaalde onderwijsactiviteiten, dan dienen zij hierover contact op te nemen met de directeur. Er vindt vervolgens overleg plaats omtrent de motieven en de mogelijkheden van eventuele vervangende onderwijsactiviteiten.

OVERBLIJFREGELING

Als het u niet lukt uw kind tussen de middag zelf op te vangen (beide ouders werken buitenshuis, ziekenhuisbezoek.....), biedt de school de mogelijkheid uw kind tussen de middag op te vangen. Deze opvang wordt door *OUDERS* geregeld, dus niet door de leerkrachten. De kinderen zijn tijdens het overblijven verzekerd onder dezelfde voorwaarden als tijdens de gangbare schooluren. Deze opvang is niet gratis: de overblijfouders krijgen een vergoeding en ook wordt er speelgoed aangeschaft voor de overblijfkinderen. Het geld voor de opvang betaalt u contant aan de overblijfouder. Een andere betalingsregeling kan in overleg afgesproken worden. De schoolregels gelden ook tussen de middag. Als er kinderen zijn die problemen geven, wordt hierover contact opgenomen met de ouders. Als de opvang regelmatig plaats vindt, vult u een aanmeldingsformulier in dat op school verkrijgbaar is. Hierop geeft u aan op welke vaste dag(en) uw kind(eren) wil(len) overblijven. Als de opvang af en toe gebeurt, dan hoort u dat wel van tevoren (liefst een week) aan de opvangouder te melden. Licht u dan ook even de leerkracht in ?

Informatie vanuit de Vereniging Christelijk Onderwijs (VCO) Oost-Groningen over tussenschoolse en naschoolse opvang vindt u bij het hoofdstuk van de VCO.

Aanmelding voor het overblijven kan alleen bij de overblijfkrachten. Zie voor overblijftarief en adressen en telefoonnummers de adressenlijst achterin deze gids.

ENKELE BELANGRIJKE AFSPRAKEN VOOR DE KLEUTERBOUW

- De ouders brengen de kleuters tussen 8.15 en 8.30 uur, en 's middags tussen 13.00 en 13.15 in de klas. Wilt u dan afscheid nemen en weer naar buiten gaan? Dus niet langer in de klas blijven dan nodig is.
- Oudere kinderen blijven buiten.
- Wilt u niet fietsen op het schoolplein ?
- De kinderen mogen drinken+fruit/broodje meenemen voor de fruitpauze, geen snoep, chips ed
- De tasjes (met duidelijke *naam* erop) worden 's morgens in een mand gedaan. Deze staat vlak bij de deur.
- Bij slecht weer wordt er gespeeld en gegymd in het speellokaal. De kinderen dragen voor de hygiëne gymschoenen, het liefst met elastiek of klittenband. Deze schoenen (en evt. gymkleding) mogen op school blijven in de daarvoor bestemde gymtasjes.

Speelgoedmiddag

Groep 1 mag *elke donderdagmiddag* speelgoed mee naar school nemen.

Spelletjesmiddag

De kleuters hebben elke *laatste donderdagmiddag van de maand* een spelletjesmiddag. De kinderen worden dan in groepjes verdeeld en gaan samen met een ouder verschillende gezelschapsspelen doen. De kinderen mogen dan ook zelf spelletjes meenemen.

Plakboek

De kleuters in groep 1 mogen wanneer ze op school komen, een plakboek meenemen. Gedurende de kleuterperiode worden daarin een aantal werkjes van de kinderen verzameld.

DE GROEPEN 3 TOT EN MET 8

Belangrijke afspraken voor de groepen 3 tm 8

- We beginnen om 8.30 uur. Voor die tijd mogen de kinderen nog niet naar binnen.
- Als het **slecht weer** is, kunnen de kinderen beter wat later van huis gaan. We bellen in dat geval wat eerder om onnodig nat regenen te voorkomen.
- Er is **toezicht** op het plein vanaf een kwartier voor schooltijd en tijdens de pauze. De kinderen moeten gedurende die tijd op het plein blijven.
- Tussen de middag is het plein tot 13.00 uur alleen bestemd voor de overblijfkinderen.
- We fietsen niet op het plein. Wilt u zich daar als ouders ook aan houden?
- **Gymkleding** is verplicht tijdens de gymlessen die in de zaal gegeven worden. Gymschoenen zijn aan te bevelen i.v.m. het bezeren van de voeten. Douchen na de gymles is voor de hogere groepen gewenst (*TIP: Op de gymdag laten we horloges en sieraden thuis*).
- **Huiswerk** krijgen de kinderen zo nodig mee. Het kan voorkomen dat een kind door omstandigheden *buiten zijn/haar schuld* een achterstand heeft opgelopen. Dan kan, in overleg met de ouders, werk meegegeven worden naar huis. Daarnaast kunnen aan een groep kleine huiswerktaken worden meegegeven voor bv. woordspel-woorden, aardrijkskunde (kaart leren). Ook kan aan kinderen gevraagd worden om thuis aan een werkstuk te werken door bv. naar de bibliotheek te gaan en informatie over iets op te zoeken. Alleen in *groep 8 wordt af en toe* een grotere portie huiswerk opgegeven. Dit vooral als voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs.
- **Tutorlezen** vindt plaats in de groepen 3, 4 en 5. In een 1 op 1 situatie bekwamen de kinderen die dat nodig hebben zich verder in het technisch lezen. Dit houdt in dat een kind uit groep 7 of 8 2 keer per week ongeveer 15 minuten gaat lezen met een kind uit groep 3, 4 of 5. Aan de kinderen uit de bovenbouw wordt van te voren uitgelegd hoe één en ander in zijn werk gaat. Ze leren waar ze op moeten letten bij het lezen en welke leesmanieren ze kunnen toepassen. Ze leren op deze manier ook een stukje verantwoordelijkheid dragen t.o.v. het jongeren kind, hun leesmaatje.

DIVERSEN

Trakteren

De kinderen trakteren in de **eigen groep** als ze jarig zijn. Wilt u bij het kiezen van de traktatie rekening houden met de gebitten van de kinderen en nogal eens voorkomende allergieën voor o.a. kleurstoffen? Een gezonde traktatie is misschien wel wat meer werk maar voorkomt teleurstellingen bij kinderen die veel zoete dingen niet mogen. Wilt u ook rekening houden met kinderen die uit religieuze overwegingen geen varkensvlees eten?

Zendingsgeld

Maandagmorgen kunnen de kinderen *zendingsgeld* meenemen. Elk jaar kiezen we een project uit om voor te sparen. Via Kernnieuws houden wij u op de hoogte van het totaalbedrag.

Schoolreizen

Alle groepen gaan op schoolreis aan het eind van het schooljaar en groep 8 gaat op *kamp*. Deze schoolreizen zijn vrij duur. Zeker als u meerdere kinderen op school heeft, kan het gaan om een flink bedrag. Daarom is er een *spaarstelsel* waarbij elke *maandagmorgen* de gelegenheid is om *minimaal € 1* per keer mee te nemen. Het hele bedrag mag natuurlijk in één keer betaald worden. Wel graag voor de schoolreizen plaats vinden.

Activiteitenbijdrage

Voor alle kinderen wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd voor een aantal activiteiten waarvoor de school zelf geen geld krijgt. Bijvoorbeeld het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, drinken bij avondvierdaagse, sportactiviteiten etc. De hoogte van de bijdrage kan per groep en per jaar iets verschillen. Hoe ouder de kinderen, hoe lager de bijdrage. De bedragen zijn: € 20,50 voor groep 1/2, € 15,50 voor groep 3/4 en € 10,50 voor groep 5 t/m 8. Bedenk wel dat de kosten voor de schoolreizen niet zijn inbegrepen. Deze gelden worden door de ouderraad beheerd. Het kan voorkomen dat ouders het financieel wat moeilijker hebben. In goed overleg kan er heel wat geregeld worden.

Verzekeringen

Verzekeringen zijn ingewikkeld. Zo ook de twee schoolverzekeringen: een *aansprakelijkheidsverzekering voor scholen* en een *schoolongevallenverzekering*.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiele schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstanden. Ten eerste is de school cq. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Schadeformulieren kunt u op school krijgen. Deze moeten zo spoedig mogelijk na het voorval ingevuld en opgestuurd worden. De school *mag* nooit schuld erkennen in geval van schade en/ of letsel.

Sponsoring

De school voert een zeer terughoudend beleid t.a.v. materiele en/of geldelijke bijdragen. Als er voor de school of de kinderen bepaalde verplichtingen bij horen is het zeker niet acceptabel.

OUDERHULP

Er zijn situaties waarin de hulp van ouders onmisbaar is. Denkt u maar aan uitstapjes en de spelletjesmiddagen van de kleuters. Onder schooltijd hebben we regelmatig begeleiders nodig die meegaan naar o.a. schoolzwemmen, school-voorstellingen, bezoek aan de Heemtuin enz. De *eindverantwoordelijkheid* blijft in die gevallen bij de leerkracht. Wij gaan er vanuit dat de hulpouders niet praten met andere ouders over de kinderen die zij begeleiden (vertrouwelijkheid van leerlinggegevens). Ook voor sportactiviteiten, feesten en vieringen zijn ouders onmisbaar. U

ziet, dat we uw hulp goed kunnen gebruiken. Aarzel niet als u gevraagd wordt, het is ook in het belang van uw eigen kind!

AANMELDEN VAN NIEUWE LEERLINGEN

Als u uw kind op “De Kern” wilt aanmelden, kunt u een afspraak hiervoor maken met de directeur. In dat aanmeldingsgesprek kunt u alles vragen wat u belangrijk vindt voor de schoolkeuze. Een paar dingen zullen in dat gesprek zeker aan de orde komen :

- Wij zijn een christelijke school. Wij verwachten van alle kinderen dat zij gewoon meedoen aan de bijbellessen, het bidden en het zingen van bijbelliederen. Ook voor hoe we met elkaar omgaan heeft dat gevolgen: we helpen elkaar als dat nodig is, we zorgen goed voor elkaar en elkaars spullen, we pesten elkaar niet en we slaan niet terug. Er mag, in het belang van de kinderen, geen tegenstelling ontstaan tussen thuis en school.
- U wordt gevraagd of u de vrijwillige ouderbijdrage ook wilt betalen.
- U dient het aanmeldingsformulier, met daarop een aantal persoonlijke gegevens van u en uw kind te ondertekenen. U ontvangt, als u wilt, een afschrift. Ook is er een formulier waarin allerlei zaken over de ontwikkeling van uw kind aan de orde komen. Tevens vragen we uw toestemming om zo nodig informatie in te winnen bij verschillende instanties (peuterspeelzaal, consultatiebureau etc.). Als U al kinderen op school hebt, zal een uitgebreid aanmeldingsgesprek achterwege kunnen blijven. Wel moet u persoonlijk uw kind komen opgeven. Tijdens de aanmelding mag uw kind natuurlijk ook meekomen, dan kunnen we alvast de school even bekijken en kennismaken met de juffen en/of meesters.
- Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig en moeten alle schoolactiviteiten worden gevolgd. Als dit niet mogelijk is, dan zorgt de school voor een ander onderwijsaanbod.

KINDEREN MET EEN HANDICAP - PROJECT RUGZAKJE

Vanaf 1 augustus 2003 is de wet leerling-gebonden financiering (het rugzakje) in werking getreden. Dit betekent dat kinderen met een handicap of een stoornis waarvoor extra zorg geïndiceerd is, een eigen budget krijgen: het rugzakje. Ook is deze wet bedoeld om de integratie van gehandicapte kinderen in het onderwijs te verbeteren. Ouders kunnen kiezen voor het speciaal onderwijs en het regulier onderwijs, bijvoorbeeld een basisschool naar keuze: dus ook onze school. De wens van de ouders dat hun kind dichtbij huis, in zijn of haar eigen omgeving, samen met vriendjes en vriendinnetjes naar school gaat, kan hierbij een rol spelen. Wij vinden dit een goed streven, maar vinden ook dat het niet verstandig is om kinderen op school aan te nemen die wij geen goede hulp kunnen bieden. Dit zou niet in het belang van het kind zijn. Voor elke leerling met een ‘rugzakje’ zal er een procedure worden gehanteerd om te bekijken of wij in staat zijn om deze leerling de gewenste zorg te kunnen bieden. Deze procedure is in ons schoolplan opgenomen.

WENNEN IN GROEP 1

Vlak voor een kind vier wordt, mag het al een middag komen om te wennen. De afspraak hiervoor wordt meestal al met de juf van groep 1 gemaakt tijdens de inschrijving. Zodra uw kind vier is, mag het echt naar school. De eerste indrukken zijn erg belangrijk. Vooral de decembermaand, maar ook de laatste periode voor de zomervakantie, zijn vaak erg druk en spannend voor (jonge) kinderen. Daarom ook raden wij ouders van “december- en juni/julikinderen” sterk aan om hun kind pas na de kerstvakantie of de zomervakantie op school te laten komen. (*Juni-julikinderen mogen de tijd tot aan de zomervakantie volmaken op de peuterspeelzaal.*) . Ook al is uw kind heel flink, toch zal het de eerste tijd wat sneller moe zijn door alle nieuwe indrukken en de toch wel lange schooldagen in vergelijking met de peuterspeelzaal. In overleg met de juf kunt u uw kind af en toe een middagje thuishouden als het hem/haar even te veel wordt. Maar onthoud wel, juist in de kleuterklassen leren de kinderen heel veel. Wanneer een kind te veel verzuimt, kan het dus een leerachterstand oplopen.

VOORBEREIDING OP HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Als voorbereiding op het voortgezet onderwijs krijgen de kinderen in groep 8 huiswerk mee. Het gaat hierbij vooral om *HOE* de kinderen leren: gaat een kind zelf aan de slag? Komt een kind zelf met vragen wanneer het iets niet snapt? Zo krijgt U als ouder alvast een indruk van wat U te wachten staat na groep 8. De keuze wordt gemaakt in de loop van het laatste schooljaar van uw kind. Dit gebeurt op grond van:

1. het advies van de leerkracht/directeur. Hij/zij kent de mogelijkheden van het kind vaak het beste.
2. de resultaten van de *Cito-toets*.
3. de wensen van de ouders en het kind zelf.

U maakt uiteindelijk de keuze. Wij geven de aanmelding door aan de school van uw keuze. Deze maakt uit of uw kind wordt toegelaten of niet. Alle aanmeldingen worden door de school verzorgd. Om een goede indruk te krijgen van de scholen voor voortgezet onderwijs kunt u met uw kind de informatieavonden en de open-dagen bezoeken. Laat u niet alleen leiden door een flitsende presentatie, maar probeer er ook achter te komen hoe de dagelijkse onderwijspraktijk op die school is. Vraag eens aan andere ouders die er al kinderen op hebben.

DE OPBRENGSTEN VAN HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

Wij proberen op de jaarlijkse cito-toets minimaal te scoren op het niveau van het landelijk gemiddelde van scholen vergelijkbaar met die van ons. Vanaf het jaar 1989 (het eerste jaar waarin wij als school meededen aan de cito-eindtoets) zijn wij ruimschoots geslaagd in het realiseren van genoemde doelstelling. Zo ook weer in 2007.

In het licht van voorgaande opmerkingen is het goed ook hier nogmaals te noemen dat we minstens zoveel waarde hechten aan de vorming van een levensgemeenschap van mensen, die ondanks de soms grote verschillen in kunnen en kennen op allerlei terreinen, elkaar waarderen en respecteren. Een gemeenschap van mensen die graag samen wil opgroeien in verantwoordelijkheid voor elkaar!

DE VERENIGING CHRISTELIJK ONDERWIJS OOST-GRONINGEN

Het bestuur

Onze school wordt bestuurd door het bestuur van de Vereniging Christelijk Onderwijs Oost-Groningen (VCO). Van deze vereniging kunnen ouders/verzorgers lid of donateur worden. Als u lid wilt worden, dan vragen wij u in te stemmen met de grondslag en het doel van de vereniging. De grondslag en het doel van de vereniging zijn de bouwstenen om de scholen van de VCO Oost-Groningen echte en hechte levensgemeenschappen van mensen te doen zijn waar alle kinderen en hun ouders van harte welkom zijn! Scholen die een goede voorbereiding zijn op een samenleving die niet alleen een kwaliteitsopleiding vraagt, maar boven alles kwaliteit in MENS-ZIJN.

U kunt ook donateur worden. U steunt daarmee niet alleen de VCO Oost-Groningen, ook de schoolkas heeft er baat bij. Het lidmaatschap houdt tevens in, dat u verkozen kunt worden in het bestuur van de vereniging en/of in de schoolcommissie. De minimum bijdrage per kalenderjaar bedraagt voor zowel de leden als de donateurs € 5,00. Dit bedrag ontvangen wij als school volledig van de vereniging terug. Het geld wordt besteed aan activiteiten binnen de school. Het lidmaatschapsgeld of de donateursbijdrage wordt per acceptgiro geïnd. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie van de school of bij leden van de schoolcommissie. Het lidmaatschap

eindigt niet automatisch wanneer uw kind(eren) de basisschool verla(a)t(en). U kunt het lidmaatschap beëindigen door dit schriftelijk aan de schooldirectie door te geven.

De VCO Oost-Groningen bestuurt de volgende scholen voor christelijk basisonderwijs:

CBS De Wegwijzer Bellingwolde
CBS De Loopplank Blijham
Sjaloomschool Meeden
CBS De Parel Muntendam
CBS Groen van Prinsterer Nieuwe-Pekela
CBS De 7-sprong Oude-Pekela
CBS De Kern Veendam
CBS 't Haimstee Veendam
CBS De Bron Vriescheloo
CBS Maranatha Winschoten
CBS De Vossenburcht Winschoten
CBS De Wegwijzer Zuidbroek
CBS Mons Sinai Heiligerlee
Ds. W. Oosterheertschool Midwolda
CBS De Zaaier Nieuwolda
CBS De Wegwijzer Oostwold
CBS Annewieke Scheemda
CBS Het Bakken Westerlee

Het bestuur van de VCO Oost-Groningen wordt gevormd door:

- | | | |
|-----------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| * Dhr. H.J. Kieft (Hendrik-Jan) | Oogstweg 2 | 9674 TC Winschoten (voorzitter) |
| * Mevr. G. Stavenga (Gea) | Veendijk 28 | 9636 HH Zuidbroek (secretaresse) |
| * Dhr. P.J.H. de Waard (Pieter) | Mr. Moddermanstraat | 19671 AG Winschoten
(penningm.) |
| * Mevr. C.M. ten Have (Christine) | Trekweg 5 | 9679 TA Scheemda (lid) |
| * Mevr. M. Roelvink (Marlies) | Drostenlaan 5 | 9636 TA Zuidbroek (lid) |
- het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar.
 - vanuit iedere schoolcommissie heeft iemand zitting in het algemeen bestuur
 - de bovenschoolse directie is adviserend lid van het bestuur.

De ledenraad

De algemene vergadering/ledenraad is het hoogste orgaan binnen de vereniging en bestaat uit afgevaardigden die door en uit de leden van de afdelingen worden gekozen. In artikel 9 van de statuten staat opgenomen dat voor iedere onderwijning die van de vereniging uitgaat een afdeling en schoolcommissie (artikelen 10 van de statuten) wordt ingesteld. Iedere afdeling kiest uit haar midden één lid en één plaatsvervangend lid voor de ledenraad. Voor onze school heeft mevrouw G. Omlée zitting in de ledenraad.

Het directiebestuur en de bovenschoolse directie

De directeuren van de scholen van de VCO Oost-Groningen vormen samen het directiebestuur. Dit directiebestuur overlegt maandelijks over de gang van zaken binnen de vereniging en probeert de gezamenlijke belangen van de scholen te behartigen. De bovenschoolse directie vormt het dagelijks bestuur van het directiebestuur en woont als adviseur alle vergaderingen van het algemeen bestuur bij. De bovenschoolse directie bestaat uit:

- | | |
|--|---------------|
| * Dhr. J. de Boer, algemeen directeur (alg. zaken/financiën/huisvesting/ict) | 0597 - 591897 |
| * Dhr. H. Kielstra, adjunct directeur (onderwijs) | 0597 - 676065 |
| * Dhr. E. Smid, adjunct directeur (personele zaken) | 0597 - 647389 |

Het verenigingskantoor is gevestigd Scholtenswijk 10, Postbus 35, 9665 ZG Oude Pekela.

TUSSENSCHOOLSE OPVANG

Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de tussenschoolse opvang. Er is daarom een overblijfcommissie. De overblijfcommissie moet zich hierbij houden aan het door het bestuur vastgestelde reglement.

Een aantal praktische zaken m.b.t. de tussenschoolse opvang:

- Iedere schooldag, behalve de woensdag, bestaat de gelegenheid voor de kinderen om over te blijven op school.
- Kinderen die op school overblijven betalen € 1,25 per keer (bij niet vooraf aanmelden is dit € 2,50).
- De kinderen nemen zelf hun eten en drinken mee.
- Er is oppas vanaf het begin van de middagpauze tot een kwartier voor de aanvang van de middagschooltijd.
- De overblijfkraacht heeft de beschikking over een telefoonnummer van één van de ouders/verzorgers of iemand anders bij eventuele calamiteiten.
- Er wordt gezamenlijk gegeten en na afloop is er gelegenheid om te spelen met het beschikbare speelgoed.
- Iedereen luistert naar de overblijfkraacht en probeert er een gezellige maaltijd van te maken.

De gegevens van de tussenschoolse opvang vindt u achterin deze gids bij de adreslijst.

BUITENSCHOOLSE OPVANG

Het schoolbestuur moet aan ouders vanaf 1 augustus 2007 de gelegenheid bieden om gebruik te maken van buitenschoolse opvang. Het bestuur van de VCO Oost-Groningen heeft er voor gekozen de buitenschoolse opvang niet zelf te gaan uitvoeren maar dit te laten uitvoeren door bestaande organisaties voor buitenschoolse opvang. Er zijn hiertoe met verschillende organisaties voor buitenschoolse opvang overeenkomsten afgesloten. In de overeenkomsten is een inspanningsverplichting afgesproken om voor kinderen van de VCO scholen een opvangplaats te bieden. Ook is er door het bestuur gezocht naar organisaties die met hun werkwijze een steentje kunnen bijdragen aan de missie van de VCO scholen.

Voor onze school zijn er overeenkomsten afgesloten met het gastouderbureau van de stichting kinderopvang Oost-Groningen en met Meander. Mocht u gebruik willen maken van genoemde mogelijkheden voor kinderopvang dan kunt u in eerste instantie terecht op school waar informatie over de kinderopvangorganisaties aanwezig is. Natuurlijk bent u volkomen vrij om opvang voor uw kinderen te regelen buiten genoemde organisaties om.

SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN

Met betrekking tot schorsing of eventuele verwijdering van een kind zal in een vroeg stadium met de ouders worden overlegd. Ook zal dan overleg worden gevoerd met het bevoegd gezag van onze school. Dit overleg is er op gericht om schorsing of verwijdering te voorkomen. Mochten er toch zwaarwegende redenen zijn om over te gaan tot schorsing dan zal dit zoveel mogelijk moeten gebeuren in overleg met de ouders. Zij zullen in ieder geval in een vroeg stadium op de hoogte gebracht worden. De uiteindelijke beslissing over verwijdering wordt genomen door het bevoegd gezag. Vooraf wordt zorggedragen voor toelating van de leerling door een andere school of instelling. Mocht dit binnen 8 weken niet lukken dan kan de school alsnog overgaan tot verwijdering zonder dat er een andere school bereid is gevonden de leerling op te nemen.

Natuurlijk hopen wij van harte dat voorgaande regels altijd ‘ongebruikt’ zullen blijven. Naast de verplichting van overheidswege om dit onderwerp in de schoolgids op te nemen is het ook goed op alle terreinen duidelijk te zijn naar elkaar toe. Dit alles om iedereen de kans te bieden om in een fijne levensgemeenschap van mensen te kunnen functioneren!

DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD EN SCHOOLCOMMISSIE

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). In het bedrijfsleven zou het ondernemingsraad genoemd worden. Dat wil zeggen: de MR bepaalt voor ‘de Kern’ in grote lijnen het beleid van de school. De MR bestaat uit drie vertegenwoordigers van het personeel en uit drie vertegenwoordigers van de ouders. De MR vergadert ongeveer 1 keer in de 8 weken samen met de schoolcommissie. Deze vergaderingen zijn overigens in principe openbaar (tenzij persoonlijke zaken besproken worden), dus u kunt altijd een vergadering bijwonen. Wel is het prettig wanneer u dit van tevoren bij de secretaresse even meldt. Ook de meeste vergaderstukken zijn openbaar en op verzoek bij de secretaresse op te vragen. Wilt u als ouder lid worden van de MR, dan moet uw kind minimaal 1 jaar naar school gaan. Zaken die voor alle scholen van de vereniging gelden, worden besproken in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Eén lid van onze MR heeft zitting in de GMR. Dus u begrijpt: de MR heeft grote invloed op het beleid van de school van uw kind. Een actieve betrokken MR is goed voor de kwaliteit van het onderwijs en de dagelijkse gang van zaken op school. Komt u gerust naar ons toe als u vragen hebt of iets wilt weten. Achterin deze schoolgids vindt u onze namen en adressen.

Uit de zelfstandige schoolbesturen van voor 1-8-1998 zijn de schoolcommissies voortgekomen. De schoolcommissies hebben geen juridische beslissingsbevoegdheden maar zijn gesprekspartner van en klankbord voor directie, team en MR. Elke schoolcommissie heeft een vertegenwoordiger in het Algemeen Bestuur van de Vereniging Christelijk Onderwijs Oost-Groningen (VCO). Dit Algemeen Bestuur heeft wel beslissingsbevoegdheden.

Omdat de gesprekspunten van MR en schoolcommissie voor een groot deel dezelfde zijn, vergaderen ze samen. Ze kunnen en mogen ook apart vergaderen als dat nodig is. Onze schoolcommissie en MR vergaderen 1x per jaar met de schoolcommissie en MR van ‘t Haimstee.

DE OUDERRAAD

Onze school heeft ook een Ouderraad. Deze bestaat uit een aantal ouders en twee leerkrachten. De Ouderraad houdt zich bezig met onderwijs ondersteunende en buitenschoolse activiteiten zoals bijvoorbeeld het bedenken en uitvoeren van acties, Sinterklaasfeest, Kerstviering, avondvierdaagse, feestelijke jaarafsluiting en eens per jaar een ouderavond. Ook ondersteunt de Ouderraad het team bij een aantal lesactiviteiten als dit gewenst is. De Ouderraad draagt zorg voor het beheer van de ouderbijdrage en is, evenals de MR en de schoolcommissie, aanspreekpunt voor andere ouders. Zij probeert zoveel mogelijk vragen van ouders te beantwoorden of verwijst ze door naar de desbetreffende leerkrachten. Bij vacatures worden door middel van verkiezingen nieuwe ouders gekozen. Zo probeert de Ouderraad de betrokkenheid van de ouders bij de school te vergroten en mee te helpen de basisschoolperiode voor onze kinderen zo leuk mogelijk te laten zijn. Achterin deze schoolgids kunt u de namen en adressen van de leden van de Ouderraad vinden.

GEGEVENS VAN DE SCHOOL

Protestants Christelijke Basisschool "De Kern"

Dr. B. Brongersstraat 18

Tel.: 0598-632322

Postadres:

postbus 421, 9640 AK Veendam

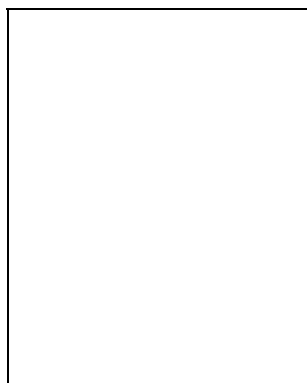
E-mail: cbs-dekern@picto.nl

Internet: www.cbs-de-kern.picto.nl

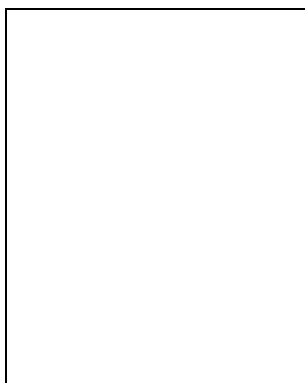
U kunt ons bellen :

- voor schooltijd van 8.15 - 8.30 uur en van 13.00 - 13.15 uur
- na schooltijd van 11.45 -12.00 uur en van 15.30 - 15.45 uur
- onder schooltijd alleen in dringende gevallen !

Het TEAM bestaat uit:



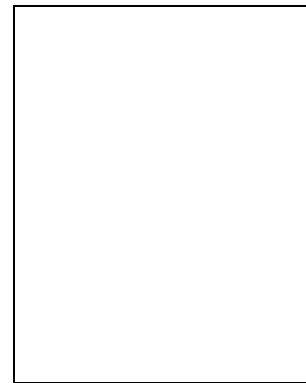
Albert Bekkering
(conciërge)
Marktstraat 33, 9641 EJ
Veendam, 0598 - 625281



Joke de Deugd
Rietgors 1, 9665 MR Oude
Pekela, 0597 - 612068



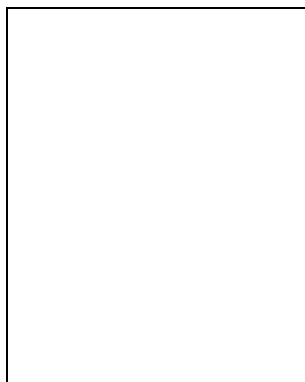
Lianne Enter
Fivelstraat 23, 9673 CW
Winschoten, 0597 - 436345



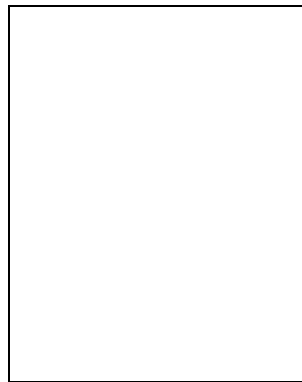
Harm Herder (directeur)
Knobbelzwaan 12, 9648 DA
Veendam, 0598 - 620687



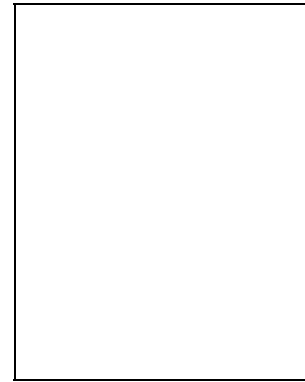
Kees Heslinga
Provinciënlaan 35, 9642 GV
Veendam, 0598 - 623287



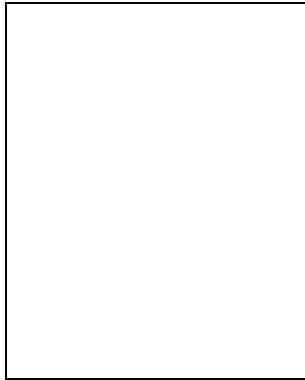
Annet Huisman
Talmastraat 8, 9645 GD
Veendam, 0598-383991



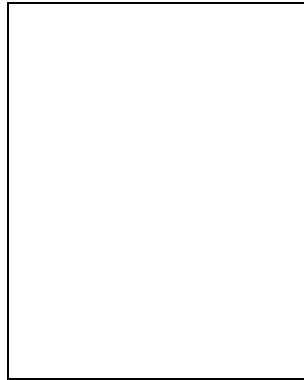
Ellen Jonk
Hoofdweg 40, 9697 NK
Blijham, 0597 - 561368



Jeanet Koelewijn
Wilgenlaan 15, 9648 LJ
Wildervank, 0598 - 618250



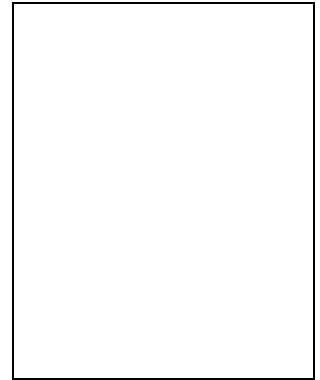
Harma Meyer
 Borgercompagnie 100, 9631 TK
 Borgercompagnie, 06-21285161



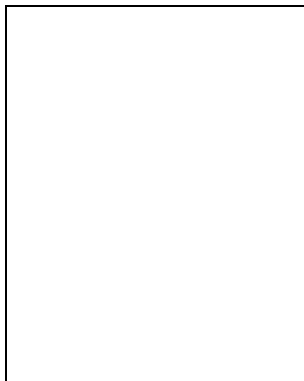
Els Nomden
 Nijverheidskade 46, 9648 JH
 Wildervank, 0598-623687



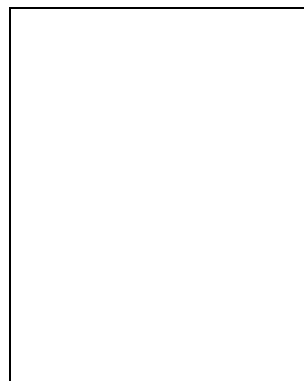
Jantina Wolfs
 Van Goghstraat 50, 9718 MR
 Groningen, 050-5254545



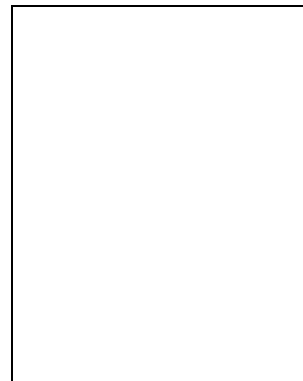
Alien Osnabrugge
 Parachutistenstraat 4, 9514 AS
 Gasselternijveen, 0599-850665



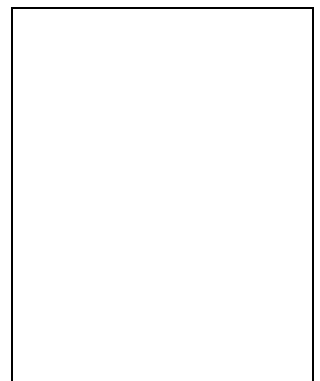
Theresa v/d Laan-Pots
 Domela Nieuwenhuisweg 46
 9649 AJ Muntendam,
 0598-634571



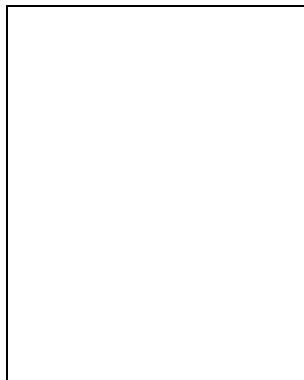
Jelly Reenders
 (wnd.directeur)
 Koperslagersstraat 15, 9646 CH
 Veendam, 0598 - 622121



Gerja Ritsema
 Rensel 54, 9642 KN Veendam
 0598-372658



Esther van der Veen
 Korenbloemstr. 3, 9903 EC
 Appingedam, 0596-627397



Auko van der Veen
 (vakleerkracht gym.)
 Dollard 61, 9642 JB Veendam,
 0598 - 626122

Speciale taken

Ellen Jonk is Coördinator Zorgverbreding R.T. Zij is hiervoor vrijgeroosterd op donderdag en vrijdag. Jelly Reenders is Coördinator Zorgverbreding I.B. Zij is vrijgeroosterd op dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdagmiddag. Hierin zitten ook de uren van de 'rugzakjes'. Esther van der Veen en Kees Heslinga coördineren het computerwerk.

Cursussen / Begeleiding

Het team volgt gezamenlijk een cursus over *Kwaliteit* (dit jaar staan de creatieve vakken centraal) en werkt verder aan instructie en lesgeven op 3 niveaus. Tevens neemt men deel aan het Linn project om de leervaardigheid bij de kinderen te bevorderen en wordt het PAD (Programma Alternatieve Denkstrategieën) uitgevoerd. Dit is een programma i.v.m. de sociale vaardigheden van kinderen. Voor individuele cursussen heeft het bestuur ook dit jaar geen financiële ruimte.

ADV/Bapo (ArbeidsDuurVerkorting/Bevordering arbeidsparticipatie ouderen)

Leerkrachten die full-time werken hebben recht op 3 uur ADV per week. Leerkrachten in de leeftijd van 52 tot 56 jaar hebben recht op 4 uur Bapo per week en vanaf 56 jaar op 8 uur Bapo per week. Meester Herder maakt op donderdagmiddag en vrijdag gebruik van de Bapo regeling. Meester Heslinga maakt op maandag en 1 keer in de 14 dagen op de woensdagmorgen gebruik van deze regeling en wordt dan vervangen door juf Lianne Enter. Juf Els Nomden maakt op vrijdagmorgen gebruik van deze regeling en wordt vervangen. Juf Esther van der Veen en juf Jantina Oosterheert (juf Jantina heeft tot januari zwangerschapsverlof) hebben 1 keer per 3 weken op maandag ADV en worden op die dagen vervangen door meester Herder.

Groepsindeling

Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1	juf Joke	juf Joke	juf Joke	juf Joke	vrij
2	juf Jeanet	juf Jeanet	juf Jeanet	juf Theresa	juf Theresa (vr.mo.)
3	juf Theresa	juf Annet	juf Annet	juf Annet	juf Annet (vr.mo.)
4	juf Els	juf Els	juf Els	juf Els	juf Jelly (vr.mo.)
5	juf Gerja	juf Lianne	juf Gerja	juf Gerja	juf Gerja (vr.mo.)
5/6	juf Lianne	meester Kees	juf Lianne	meester Kees	meester Kees
6/7	juf Alien	juf Alien	juf Alien	juf Alien	juf Alien
7	juf Anita	juf Gerja	juf Anita	juf Anita	juf Anita
8	juf Esther	juf Esther	juf Esther	juf Esther	juf Esther

Juf Jantina (groep 7) verwacht in september haar eerste kindje en gaat tot januari met zwangerschaps/ouderschapsverlof. Juf Anita Riksten vervangt haar.

Schooltijden: Groep 1	maandag, dinsdag en donderdag	: 8.30 - 11.45/13.15 - 15.30
	woensdag (tot. 807 uren p/jaar)	: 8.30 - 12.15
Groep 2/3/4	maandag, dinsdag en donderdag	: 8.30 - 11.45/13.15 - 15.30
	woensdag	: 8.30 - 12.15
	vrijdagmorgen (tot.914 uren p/jr)	: 8.30 - 11.45
Groep 5/6/7/8	maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	: 8.30 - 11.45/13.15 - 15.30
	woensdag (tot.1003 uren p/jr.)	: 8.30 - 12.15

Gymnastiektijden

De gymlessen worden gegeven in de nieuwe gymzaal van wijk Noord. Op maandagmorgen, dinsdagmiddag, donderdagmiddag en vrijdagmiddag.

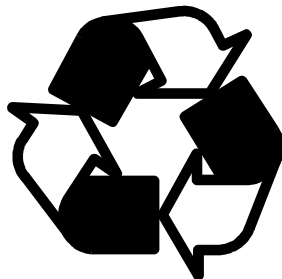
Schoolzwemmen

De groepen 4 en 5 hebben 1 keer per week (zie maandkalender) op de dinsdagmorgen schoolzwemmen van 10.30 - 11.00 uur (gr. 4) en van 11.00 - 11.30 uur (gr. 5) . Ze vertrekken een half uur voor de aanvangstijd van school en lopen onder begeleiding van een leerkracht en ouder(s) naar zwembad "Tropiqua". De leerkrachten van de groepen 4 en 5 overleggen met de ouders hoe de kinderen naar school of huis gaan.

OUDPAPIERAKTIE

Eens per maand staat er een container voor het oud papier bij school. U kunt uw papier elke derde maandag van de maand afleveren. Valt deze maandag in een schoolvakantie, dan wordt het een week eerder. Alleen in de zomervakantie (juli/augustus) staat er geen container. Zie voor de precieze data de maandkalender.

Tevens kunt u uw lege cartridges inleveren op school.



ACTIVITEITENBIJDRAGE

Betaling van de ouderbijdrage is alleen mogelijk door storting/overmaking van het bedrag op een speciaal daarvoor geopende rekening. U krijgt van de Ouderraad een acceptgiro via de kinderen. Wij verzoeken u via deze acceptgiro te betalen.

PLATFORM ALLOCHTONE OUDERS EN ONDERWIJS

Het Platform Allochtone Ouders en Onderwijs (PAOO) is sinds eind 2008 actief. Het PAOO heeft als doel de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie van allochtone ouders bij het onderwijs te bevorderen. FORUM (Instituut voor Multiculturele Ontwikkeling) te Utrecht heeft een landelijk platform allochtone ouders en onderwijs opgericht en in 29 gemeenten lokale platforms. Wij zijn het 30e platform en werken met FORUM samen. Wij bestaan uit 8 leden van verschillende nationaliteiten. Wij functioneren als denktank in onderwijs gerelateerde zaken. Wij werken samen met en voor allochtone ouders en CBS De Kern, OBS De Noorderbreedte, OBS De Viermaster, OBS De Braskorf en de scholengemeenschap Winkler Prins. Contactpersoon voor onze school is Adela Dumitrascu. Mocht u als allochtone ouder vragen hebben over het onderwijs, dan kunt u met haar contact opnemen via tel.nr. 06-26927542.

VAKANTIEROOSTER

Herfstvakantie	:	zaterdag 17 oktober 2009 tm zondag 25 oktober 2009
Kerstvakantie	:	zaterdag 19 december 2009 tm zondag 3 januari 2010
Voorjaarsvakantie	:	zaterdag 20 februari 2010 tmt zondag 28 februari 2010
Goede Vrijdag/2e Paasdag	:	vrijdag 2 april 2010 tm maandag 5 april 2010
Meivakantie	:	vrijdag 30 april 2010 tm woensdag 12 mei 2010
Hemelvaart	:	donderdag 13 mei 2010 tm zondag 16 mei 2010
2e Pinksterdag	:	maandag 24 mei 2010
Zomervakantie	:	zaterdag 10 juli 2010 tmt zondag 22 augustus 2010
Onderwijsdag 2009	:	woensdag in juni (datum volgt via Kernnieuws)

DIVERSE ADRESSEN

Medezeggenschapsraad (*GMR) (alfabetisch)

Joke de Deugd	Rietgors 1 Oude Pekela, voorzitter	0597-612068	personeelsgeleding
Ellen Kampen	H.J. Topstraat 12	625707	oudergeleding
Jeanet Koelewijn*	Wilgenlaan 7, Wildervank	618250	personeelsgeleding
Jantina Wolfs	Van Goghstraat 50, Groningen	050-5254545	personeelsgeleding
Nurcan Yilmaz	Somerlustweg 58	786203	oudergeleding

Ouderraad (alfabetisch)

Margit Beks	J. Tooroplaan 23	621355	
Ciska Bos	Mr. Moddermanstraat 8	618818	
Johanna Brauns	Platinalaan 6	614168	
Jeannette Brouwer	Leidekkerstraat 27	612781	penningmeester
Adela Dumitrascu	Dr. Bosstraat 33	617044	
Lianne Enter	Jacques Perkstraat 21, Winschoten	0597-436345	
Lianne Hamming	Dr. Koppiusstraat 38	06-40650046	secretaresse
Annemarie Heidema	H.J. Topstraat 29	632812	
Anita de Jonge	Ds. Sannesstraat 106	372984	
Albert Jan Kampen	H.J. Topstraat 12	625707	
Reuly Leeuwis	Ben. Oosterdiep 176	623908	
Els Nomden	Nijverheidskade 46	623687	
Greetje Omvlee	Somerlustweg 54b	630349	voorzitter
Nurdane Sari	Scholthuizen 6	612259	
Catrien Scholten	Pottenbakkersstraat 71	628293	
Marjanka Scholten	Jan Altinkhof 30	628044	

Overblijven

Kosten per kind per dag € 1,25 (zonder aanmelding vooraf € 2,50)

Jeannette Brouwer	612781 b.g.g. 06-41876564
Reuly Leeuwis	623908

Overige instanties

- BAO Onderwijsinspectie. Voor vragen over het onderwijs kunt u gratis bellen met 0800-8051
- Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u bellen met het meldpunt vertrouwensinspecteurs, tel. 0900-1113111 (lokaal tarief)
Meer informatie is te verkrijgen via e-mail op info@owinsp.nl en op de site www.onderwijsinspectie.nl.
- Gemeente, Afd. Onderwijs, Leerplichtambtenaar, 652222
- Schoolarts, GGD- Oost-Groningen afd. Jeugdgezondheidszorg, Havenstraat 5, Veendam, 694400
- Schoolverpleegkundige, Mevr. S. v.d. Werf, 0598 - 694409.
- Contactpersoon Klachtencommissie De Kern, mevr. E. Crum, 630826
- Mevr. A.C. Melis-Grollers en anderen: Landelijke Klachtencommissie waarbij de VPCBO scholen zijn aangesloten, 070-3861697
- Zorgverbredingscentrum WSNS, Prins Bernhardlaan 89, 9641 LT Veendam, 696710
- Buurtnetwerk Noord, 696710
- Schoollogopedie, H. Koekoek, bereikbaar op donderdag via tel.nr. 696710

- Cedin (Onderwijsbegeleidingsdienst), Postbus 10, 9665 ZG Oude Pekela, 0597 - 618888

Schoolcommissie (exclusief de MR-leden)

Mw. J. Dijk	J. Bruggemalaan 67	Veendam	
Mw. A. Heikens	Leidekkersstraat 36	Veendam	
Anke Luttjeboer	Henri de Wolflaan 19	Veendam	
Mw. G. Omvlee	Somerlustweg 54b	Veendam	lid Algemeen Bestuur

De schoolcommissie vergadert samen met de MR.

Directieleden

't Haimstee	A. de Vries	Heemskerkstr. 10	9646 GM Veendam	0598-630751
De Kern	H. Herder	Knobbelzwaan 12	9648 DA Wildervank	0598-620687
	J. Reenders	Koperslagerstraat 15	9646 CH Veendam	0598-622121

Bovenschoolse directie

pers. zaken	E. Smid	Reelaan 33	9675 NV Winschoten	0597-647389
fin. & beheer	J. de Boer	Scheidingsweg 3	9566 PL Veelerveen	0597-541958
onderwijs	H. Kielstra	Koedieplaantje 1	9681 BN Midwolda	0597-676065

Hoe benutten we de verplichte onderwijsuren in het schooljaar 2009/2010

Er moet worden gerekend met een schooljaar van 1 oktober van het huidige kalenderjaar t/m 30 september van het volgende kalenderjaar.

	Groep 1	Groepen 2 tm 4	Groepen 5 tm 8
Aantal klokuren per week	20,25	23,5	25,75
Aantal weken per jaar	52	52	52
Subtotaal uren per jaar	1053	1222	1339
27, 28, 29 en 30 september	20,25	20,25	20,25
Kerstviering 16 december	1,5	1,5	1,5
themadienst 16 september	1,5	1,5	1,5
Subtotaal aantal uren per jaar	1076,25	1245,25	1362,25
Herfstvakantie	20,25	23,5	25,75
Kerstvakantie + vrijdag 18 december	40,5	50,25	57
Voorjaarsvakantie	20,25	23,5	25,75
Goede Vrijdag/2e Paasdag	5,5	8,75	11
Meivakantie	35	38,25	40,5
Hemelvaartvakantie	5,5	8,75	11
Pinkstervakantie + dinsdag 25 juni	11	11	11
Zomervakantie	121,5	141	154,5
Laatste schooldag vrijdagmiddag 9 juli	0	0	2,25
Totaal aantal vrije uren	259,5	305	338,75
3583,25			
Totaal aantal klokuren onderwijs	816,75	940,25	1023,5

De groepen 1 tm 4 ontvangen samen $811,25 + 3 \times 934,75 = 3615,5$ klokuren onderwijs. Wettelijk zijn 3520 klokuren verplicht. Er moet echter een overschot aan uren zijn i.v.m. calamiteiten en bijzondere dagen. De groepen 5 tm 8 ontvangen ieder 1018 klokuren onderwijs. Wettelijk zijn 1000 klokuren verplicht. Ook hier moet om dezelfde redenen een overschot aan klokuren zijn. Op basis van het aantal beschikbare klokuren in een schooljaar worden de roosters en de lesuren opgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met een evenwichtige verdeling van de uren over de verschillende leer- en vormingsgebieden (vakken). Er zullen in de loop van het cursusjaar nog 1 of 2 studiedagen gepland worden. **De roosters van lesuren en overige uren liggen ter inzage in de school.**